

# 職場で役立つ！ ビジネスマナー

## ～応用編～



2017年 **12月15日** (金) **10:00** ~ **12:00**

身だしなみや挨拶、電話や来客対応など、仕事のあらゆる場面で必要な「ビジネスマナー」。この講座では、社会人なら“知っている当然”とされる基本的なマナーから、よくある対応場面を想定した実践まで、体系的に職場で求められるビジネスマナーを身につけることを目指します。

### セミナー内容

- ・ 知っておきたい！職場の基本ルール
- ・ 「報・連・相」の仕方やタイミング
- 実践!**
- ・ 電話のかけ方・受け方について
- ・ 来客対応のポイントをおさえよう

会場	ハローワーク三田 2階 会議室
対象	就職活動に悩む 39 歳までの方
定員	10 名 (参加無料)
持ち物	筆記用具
申込	電話か来所で

参加にはサポステの利用登録が必要です。

**さんだサポステ**へ

【12月13日(水) 17時締切】



### さんだ若者サポートステーション

運営：NPO法人こうべユースネット [厚生労働省事業]

受付時間 (月～金) 9:30～17:30

休所日 土曜・日曜・祝日・年末年始

TEL **079-565-9300**

〒669-1531 三田市天神1丁目5番33号 三田市商工会館1階

ブログもチェック!

さんだサポステ

